



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2024; poz. 251

ZARZĄDZENIE Nr 114

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 5 lipca 2024 r.

w sprawie procedury badania satysfakcji uczestników studiów podyplomowych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie § 127 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2024 r., poz. 10) oraz § 3 ust. 2 i § 4 ust. 6 uchwały Nr 45 Senatu UMK z dnia 24 października 2023 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i Organizacji Pracy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2023 r., poz. 378)

z a r z ą d z a się, co następuje:

§ 1

Celem procedury badania satysfakcji uczestników studiów podyplomowych (BSUSP) na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanym dalej „Uniwersytetem”, jest wprowadzenie regulacji dotyczących realizacji procesu oceny poziomu satysfakcji uczestników studiów podyplomowych z jakości funkcjonowania Uniwersytetu, rozumianego jako poziom zadowolenia z informacji o ofercie studiów, organizacji studiów, programu studiów i zajęć dydaktycznych, a następnie wykorzystywanie wyników tej oceny dla doskonalenia funkcjonowania Uniwersytetu w kontekście jakości kształcenia i organizacji pracy.

§ 2

1. Przedmiotem procedury jest zbieranie danych dotyczących poziomu zadowolenia uczestników studiów podyplomowych, zwanych dalej „studiami” odnoszących się do funkcjonowania Uniwersytetu.
2. Ocenie podlegają aspekty organizacji pracy Uniwersytetu istotne z punktu widzenia uczestników studiów w podziale na takie grupy jak:
 - 1) informacja o ofercie studiów;
 - 2) organizacja studiów;
 - 3) program studiów;
 - 4) zajęcia dydaktyczne.
3. Mapa procesu badania satysfakcji uczestników studiów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Badanie satysfakcji uczestników studiów odbywa się w każdej edycji studiów.

§ 3

1. W badaniu mogą uczestniczyć wszyscy uczestnicy studiów.
2. Badanie jest anonimowe i nie są zbierane żadne dane identyfikujące uczestników studiów.
3. Uczestnictwo w badaniu oznacza wypełnienie kwestionariusza ankiety dostępnego po zalogowaniu w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS). Wzór kwestionariusza określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Każdy uczestnik badania może sformułować własne komentarze w każdym aspektów, o których mowa w § 2 ust 2.
5. Wyniki pomiaru satysfakcji uczestników studiów opracowywane są według jednolitego wzoru.

§ 4

Na podstawie statystycznego opracowania uzyskanych danych specjalista realizujący zadania analityka zwany dalej „analitykiem” tworzy wstępne raporty mające postać zbiorczych tabel oraz wykresów i udostępnia je prorektorowi właściwemu ds. kształcenia, przewodniczącemu Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia, dziekanom wydziałów i wydziałowym koordynatorom ds. jakości kształcenia oraz kierownikom studiów.

§ 5

1. Prorektor właściwy ds. kształcenia nadzoruje proces pomiaru poziomu zadowolenia uczestników studiów oraz wspiera realizację zadań wynikających z niniejszego zarządzenia.
2. Dziekan nadzoruje proces pomiaru satysfakcji uczestników studiów na poziomie wydziału oraz wspiera realizację zadań wynikających z niniejszego zarządzenia.

§ 6

Wydziałowi koordynatorzy ds. jakości kształcenia wspierają dziekanów w procesie pomiaru satysfakcji uczestników studiów, w tym m.in. przygotowują wstępny raport i po otrzymaniu rekomendacji wdrożeń tworzą ostateczne wersje raportu zawierające rekomendacje dotyczące doskonalenia ocenianych w badaniu elementów. Schemat raportu dla edycji studiów w zakresie badania satysfakcji studentów określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Realizacja procedury badania satysfakcji uczestników studiów odbywa się zgodnie z mapą procesu (załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia) oraz instrukcjami dostępnymi na www.jakosc.umk.pl według następującego harmonogramu:

Podmiot odpowiedzialny	Zadania	Termin wykonania i wykonawca
Kierownik studiów podyplomowych	Wniosek do prorektora właściwego ds. kształcenia o uruchomienie BSUSP	najpóźniej 3 dni przed przedostaniem zjazdem na studiach danej edycji
Prorektor właściwy ds. kształcenia	Akceptacja wniosku i przekazanie go do Działu Kształcenia (Toruń) uruchamiający BSUSP	niewłócznie

Dział Kształcenia (Toruń)	Wiadomość do Uniwersyteckiego Centrum Informatycznego (UCI) z poleceniem uruchomienia BSUSP	niezwłocznie
Uniwersyteckie Centrum Informatyczne	Otwarcie badania	niezwłocznie
Dział Kształcenia	Aktualizacja strony poświęconej jakości kształcenia/przygotowanie i przesłanie kierownikowi studiów komunikatu dla uczestników studiów	niezwłocznie
Kierownik studiów	Zamieszczenie informacji o uruchomieniu BSUSP w stosownych kanałach komunikacji	niezwłocznie
Analitik z Działu Kształcenia (Toruń)	Bieżąca analiza wyników	działanie ciągłe
Uniwersyteckie Centrum Informatyczne	Zamknięcie badania i przekazanie danych analitykowi w Dziale Kształcenia (Toruń)	miesiąc po ostatnim zjeździe
Analitik z Działu Kształcenia (Toruń)	Opracowanie wyników BSUSP dla studiów w portalu	niezwłocznie
Dział Kształcenia (Toruń)	Wiadomość do Wydziałowego Koordynatora ds. Jakości Kształcenia z prośbą o przygotowanie raportu dla studiów	niezwłocznie
Kierownik studiów podyplomowych	Analiza raportu, przygotowanie rekomendacji i harmonogramu wdrożeń przygotowanie wstępnego raportu oraz ich prezentacja dla Wydziałowego Koordynatora ds. Jakości Kształcenia i Rady Dziekańskiej	niezwłocznie
Wydziałowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia	Przygotowanie końcowego komunikatu i prezentacja wyników Wydziałowej Radzie ds. Jakości Kształcenia i Radzie Dziekańskiej	niezwłocznie
Dział Kształcenia (Toruń)	Aktualizacja strony www.jakosc.umk.pl i poinformowanie Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia (URdsJK) o końcowym komunikacie i prezentacji	niezwłocznie

§ 8

1. Oceny dokonywane przez uczestników studiów wspomagają właściwe organy Uniwersytetu lub wydziału w podejmowaniu decyzji o działaniach doskonalących. Rektor włącza rekomendacje do działań doskonalących w proces zarządzania Uniwersytetem.
2. Działania doskonalące mogą być wyznaczane w stosunku do Uniwersytetu, wydziałów lub innych jednostek.

§ 9

Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia dokonuje przeglądu aktualności procedury badania satysfakcji uczestników studiów raz w roku.

§ 10

Ustala się wzory formularzy służących realizacji i dokumentacji procesu pomiaru satysfakcji uczestników studiów stanowiących załączniki do niniejszego zarządzenia:

- 1) mapa procesu badania satysfakcji uczestników studiów – załącznik nr 1,
- 2) kwestionariusz badania satysfakcji uczestników studiów – załącznik nr 2,
- 3) schemat raportu badania satysfakcji uczestników studiów – załącznik nr 3.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 5 lipca 2024 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Sokala